

# Webaffiligue-Association

## Renouveler son affiliation 2018/2019



Ce document explique le renouvellement de l'affiliation d'une association culturelle, Ufolep et Usep.

# Ouverture de l'espace adhérent.e

## Bienvenue sur Webaffiligue



The screenshot shows the login interface on the Webaffiligue website. A red arrow points to the login form, which is enclosed in a red box. The form contains the following elements:

- Identifiant**: A text input field with the placeholder text "VOTRE IDENTIFIANT".
- Mot de passe**: A text input field with the placeholder text "VOTRE MOT DE PASSE".
- Se connecter**: A blue button with a magnifying glass icon and the text "Se connecter".
- Recevoir mes identifiants**: A link with a circular arrow icon and the text "Recevoir mes identifiants".

To the right of the login form, there are two user profile cards:

- APAC ASSURANCES**: "Gérer votre fiche diagnostic".
- ROULER EN UFOLEP**: "Gérer vos entrainements Motos et Cyclos".

- L'utilisateur.trice se connecte sur [www.affiligue.org](http://www.affiligue.org) avec son identifiant (numéro d'adhésion) et son mot de passe (demandé depuis la page de connexion à webaffiligue, en cliquant sur « recevoir mes identifiants »).
- Il.elle arrive dans son espace personnel.

# Le tableau de bord de l'association

Trouvez les réponses à vos questions sur le logiciel

**WEBAFFILIGUE - ASSOCIATION** 2017/2018 WA TEST

AMICALE LAIQUE ARTHON EN RETZ ? AIDE A+ A-

Association 044005001 - amicale laique arthon en retz

### Tableau de bord

- Tableau de bord
- Mon affiliation
- Mes adhésions
- Mes factures et règlements
- Impressions
- Communication
- Paramétrages

#### Mon affiliation

100%

Affiliation 2018/2019 validée

#### Suivez les étapes de votre ré-affiliation

Les étapes de votre demande

- Demande d'affiliation terminée
- Document de demande transmise par courrier pour validation auprès de votre fédération
- Demande validée par la fédération

#### Mon agenda

National Association

Prochains événements - Association

Date	Evènement
< Juin 2018 >	
lu ma me je ve sa di	
28 29 30 31 1 2 3	
4 5 6 7 8 9 10	
11 12 13 14 15 16 17	
18 19 20 21 22 23 24	
25 26 27 28 29 30 1	
2 3 4 5 6 7 8	

#### Mon référent

**MME SYLVIE ROUSSELOT**  
1 Impasse de la forge  
44320  
E-mail: [sylvie.rousselot@aligues.org](mailto:sylvie.rousselot@aligues.org)

#### Suivez les actualités de la Ligue de l'enseignement

Actualité de la Fédération pour les associations

Announcement des adhésions et adhésions (licences) 2015/2016

Ré-affiliation par internet :

Chaque année le service affiliation de la Fédération vous met à disposition les documents nécessaires à votre réaffiliation pour une nouvelle saison. Ces documents sont disponibles en général à partir de début juillet alors que certaines associations souhaiteraient pouvoir les distribuer à leurs adhérents avant les départs en vacances d'été.

Pour la saison 2015/2016, nous vous proposons de nous indiquer si vous souhaitez imprimer les documents par internet dès le mois de Juin ou avoir à votre disposition

#### Mon affiliation : gérer la demande d'affiliation

#### Mes adhésions : gérez les demandes d'adhésion des membres de votre structure et transmettez-les à votre fédération

#### Impressions: imprimer des listes d'adhérents, licences et bulletins de renouvellement d'adhésion

#### Communication: outils de mailing et agenda

#### Outils pour les assos : des liens vers les outils numériques proposés à votre association (Basicompta, site Ufolep...)

#### Paramétrages : Configurer Webaffiligue

# Accéder aux différents comptes Webaffiligue

The screenshot displays the Webaffiligue dashboard interface. On the left, a navigation menu is highlighted with a red box and a red arrow pointing to the 'Mon affiliation' option. The main content area is titled 'Tableau de bord' and features a 'Mon affiliation' section with a 0% progress indicator and a red warning box stating 'Vous n'avez pas encore renouvelé votre...'. To the right, there is a 'Mon agenda' section with a calendar for May 2018 and a 'Prochains évènements - Association' table. Below the main content, a 'Mon référent' section shows 'REFERENT USEP'. A second red box highlights a dropdown menu at the bottom left, showing options for 'Adhésion 0440' and 'Association 0441'.

**Sélectionner un autre menu**

- Association 0440
- Association 0441
- Association 0441 ecoles publiques
- Tableau de bord
- Mon affiliation
- Mes adhésions
- Mes rencontres sportives u
- Impressions
- Communication
- Paramétrages

**Tableau de bord**

Mon affiliation

0%

Vous n'avez pas encore renouvelé votre

**Les étapes de votre demande**

- Démarrer votre demande d'affiliation
- Transmettre le document de demande à la fédération
- Validation par la fédération

Mon agenda

National Association

Prochains évènements - Association

Date	Evènement
------	-----------

Mon référent

REFERENT USEP

**WEBAFFILIGUE - ADHÉRENT.E**

Sélectionner un autre menu

- Adhésion 0440
- Adhésion 0441
- Adhésion 0440
- Association 0441
- Association 0441

Tableau de bord

Mon adhésion

Fédération pour les associations

Une personne ayant des fonctions de dirigeants ou/ et étant membre de plusieurs structures peut accéder à ses différents comptes depuis son tableau de bord.

A gauche de l'écran, un menu déroulant donne accès aux différents espaces de l'adhérent.e :

- Webaffiligue-adhérent pour gérer son adhésion
- Webaffiligue-association si la personne occupe des fonctions de dirigeant.e ou de correspondant.

# Suivre les étapes de renouvellement

Sélectionner un autre menu

Association 0440

Association 0441  
écoles publiques

Tableau de bord

Mon affiliation

Mes adhésions

Mes rencontres sportives usep

Impressions

Communication

Paramètres

### Tableau de bord

#### Mon affiliation

0%

**Vous n'avez pas encore renouvelé votre affiliation 2018/2019 !**

#### Les étapes de votre demande

- Démarrer votre demande d'affiliation
- Transmettre le document de demande à la fédération
- Validation par la fédération

#### Mon actualité

Actualité de la Fédération pour les associations

#### Mon agenda

National Association

Prochains évènements - Association

< Mai 2018 >

lu	ma	je	ve	sa	di
30	1	2	3	4	5 6
7	8	9	10	11	12 13
14	15	16	17	18	19 20
21	22	23	24	25	26 27
28	29	30	31	1	2 3
4	5	6	7	8	9 10

#### Mon référent

REFERENT USEP  
107 AVENUE DU MONTAIGNON  
42100 ANZAN

- Le tableau de bord indique à l'utilisateur.trice l'état de l'affiliation de son association par 2 éléments :
- Un graphique évoluant en fonction des étapes de la procédure d'affiliation
  - Une barre de progression textuelle expliquant les 3 étapes du processus

# Modifier son affiliation pendant toute la saison

**Sélectionner un autre menu**

- Association 0440( ecoles publiques :
- Tableau de bord
- Mon affiliation
- Gérer mon affiliation**
- Gérer des sections
- Historique de mon affiliation
- Mes adhésions
- Mes rencontres sportives usep
- Impressions
- Communication
- Paramétrages

**Gérer mon affiliation**

**AFFILIATION "2017/2018"**

100%

Votre affiliation a été validée par votre fédération.

Vous pouvez la mettre à jour à tout moment, sauf pour les activités, où il vous faut contacter votre fédération.

Modifier votre affiliation

**AFFILIATION "2018/2019"**

Rappel de la procédure de réaffiliation :

- Mettre à jour les informations sur votre association en ouvrant chaque onglet du formulaire
- Quand vous avez terminé, cliquer en bas de page sur le bouton « enregistrer votre demande de réaffiliation pour "2018/2019" »
- Une fois la demande enregistrée, vous devez l'imprimer et la donner à signer à votre Président qui doit lire attentivement lire le texte d'information sur l'assurance, le dater et le signer
- Il faut ensuite transmettre ce document signé le plus rapidement à la Fédération car c'est la date de réception qui est prise en compte. (vous pouvez déposer le scan du document dans le formulaire webaffiligue, ou transmettre ce scan directement par mail ou sa version papier par courrier).
- Une fois le document reçu et validé par la Fédération, vous recevrez un mail de confirmation et votre affiliation 2018/2019 sera accessible pour vos modifications futures. Vous pourrez procéder au renouvellement par le Webaffiligue des adhésions/licences pour "2018/2019".

Demander votre affiliation 2018/2019

la ligue de l'enseignement  
un avenir par l'éducation populaire

Pendant la période du 1<sup>er</sup> juin au 31 août, Webaffiligue permet de gérer la saison 2017/2018 et la saison 2018/2019. L'utilisateur.trice peut modifier certaines données de son affiliation pendant toute la saison.

# Renouveler son affiliation pour 2018/2019

Pour démarrer la procédure de renouvellement, l'utilisateur.trice doit cliquer sur « Demander votre affiliation 2018/2019 »

## Gérer mon affiliation

**AFFILIATION "2017/2018"**

100%

Votre affiliation a été validée par votre fédération.

Vous pouvez la mettre à jour à tout moment, sauf pour les activités, où il vous faut contacter votre fédération.

 Modifier votre affiliation

**AFFILIATION "2018/2019"**

0%

Rappel de la procédure de réaffiliation :

- Mettre à jour les informations sur votre association en ouvrant chaque onglet du formulaire
- Quand vous avez terminé, cliquer en bas de page sur le bouton « enregistrer votre demande de réaffiliation pour "2018/2019" »
- Une fois la demande enregistrée, vous devez l'imprimer et la donner à signer à votre Président qui doit lire attentivement lire le texte d'information sur l'assurance, le dater et le signer
- Il faut ensuite transmettre ce document signé le plus rapidement à la Fédération car c'est la date de réception qui est prise en compte. (vous pouvez déposer le scan du document dans le formulaire webaffiligue, ou transmettre ce scan directement par mail ou sa version papier par courrier).
- Une fois le document reçu et validé par la Fédération, vous recevrez un mail de confirmation et votre affiliation 2018/2019 sera accessible pour vos modifications futures. Vous pourrez procéder au renouvellement par le Webaffiligue des adhésions/licences pour "2018/2019".

 Demander votre affiliation 2018/2019



# Mise à jour des informations sur l'association

**Gérer mon affiliation**

Affiliation à La Ligue N°

Affiliation à l'UFOLEP ?  OUI  NON

Affiliation à l'USEP ?  OUI  NON

**! Demande de réaffiliation pour la saison 2018/2019**

**Coordonnées** | Caractéristiques | Vie associative | USEP | SOCIO CULTURELLE | Communication | Informations assurance

Coordonnées du siège social

Titre complet

Numéro / Voie

Complément 1

Complément 2

Code postal

Ville

Téléphone

L'utilisateur.trice peut modifier toutes les informations génériques présentes dans les différents onglets de son document de réaffiliation qui reprennent les données enregistrées sur la saison précédente.

**Attention** : c'est la seule fois où l'utilisateur.trice peut indiquer son appartenance à l'Ufolep et à l'Usep ainsi que les activités. Une fois que l'affiliation est validée par la fédération, seule la fédération peut modifier sur demande ces informations.



# Mise à jour des informations sur l'association

L'utilisateur met à jour les informations sur son siège social et les informations de chaque responsable de l'association.

L'utilisateur.trice peut :

- mettre à jour les coordonnées existantes,
- choisir un autre adhérent,
- créer une nouvelle personne qui ne sera pas encore adhérente (adhésion à faire par la suite une fois que l'affiliation 2018/2019 a été validée par la fédération)

The screenshot shows a web interface for managing association data. At the top, there are several tabs: 'Coordonnées', 'Caractéristiques', 'Vie associative', 'SOCIO CULTURELLE', 'Communication', and 'Informations assurance'. The 'Coordonnées' tab is selected and highlighted with a red box and a red arrow. Below the tabs, there are sections for 'Coordonnées du siège social' and 'Coordonnées des responsables'. The 'Coordonnées des responsables' section is highlighted with a red box and contains four cards for different roles: 'Coordonnées du PRESIDENT', 'Coordonnées du TRESORIER', 'Coordonnées du SECRETAIRE', and 'Coordonnées du CORRESPONDANT'. Each card displays the person's name, address, and phone number, along with buttons for 'Enregistrer une nouvelle personne', 'Modifier ses coordonnées', 'Sélectionner', and 'Vider'. A red arrow points to the 'Coordonnées du PRESIDENT' card. At the bottom of the interface, there are buttons for 'Enregistrer les modifications' and 'Annuler', with a note: 'Cliquer sur le bouton « Enregistrer les modifications » une fois que vous avez fait toutes vos modifications'.



# Mise à jour des informations sur l'association

L'utilisateur.trice met à jour les informations des différents onglets:

- Caractéristiques : sur les questions statutaires
- Vie associative sur les liens noués avec la fédérations
- Usep, socioculturelle et Ufolep selon les activités
- Communication sur l'utilisation des données personnelles
- Informations assurance

Sélectionner un autre menu

Association 044

Association 04400

Tableau de bord

Mon affiliation

**Gérer mon affiliation**

Gérer des sections

Historique de mon affiliation

Mes adhésions

Mes rencontres sportives usep

Impressions

Communication

Paramétrages

### Gérer mon affiliation

Affiliation à La Ligue N° 044

Affiliation à l'UFOLEP ?  OUI  NON

Affiliation à l'USEP ?  OUI  NON

**! Demande de réaffiliation pour la saison 2018/2019**

Coordonnées | **Caractéristiques** | Vie associative | USEP | SOCIO CULTURELLE | Communication | Informations assurance

#### Compte Usep

##### Caractéristiques

Votre association a été déclarée le

à la Préfecture (ou Tribunal d'instance pour l'Alsace-Moselle) de

Quel est le statut juridique de votre association ? 1100 - Association

Précisez l'objet statutaire de votre association ? (tel qu'il est écrit dans vos statuts)

Combien avez-vous d'Administrateurs ?

1	Hommes
2	Femmes



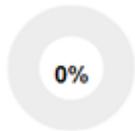
# Mise à jour des informations sur l'association

L'utilisateur.trice peut ajouter ou supprimer la liste d'activités.

- **Pour ajouter une activité** : l'utilisateur.trice doit sélectionner une activité dans la liste déroulante et cliquer sur l'icône  pour l'ajouter.
- **Pour supprimer une activité** : l'utilisateur.trice doit sélectionner une activité dans la liste déroulante et cliquer sur  pour l'ajouter.

The screenshot shows the 'Gérer mon affiliation' page. On the left is a navigation menu with options like 'Tableau de bord', 'Mon affiliation', and 'Gérer mon affiliation'. The main content area has several tabs: 'Coordonnées', 'Caractéristiques', 'Vie associative', 'USEP', 'SOCIO CULTURELLE' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Communication', and 'Informations assurance'. Below the tabs, there are sections for 'Affiliation à La Ligue N°', 'Affiliation à l'UFOLEP?', and 'Affiliation à l'USEP?'. A red notification box on the right contains the text: 'Demande de réaffiliation pour la saison 2018/2019'. At the bottom, there is a section titled 'Les activités SOCIO CULTURELLE pratiquées au sein de votre association' with a dropdown menu for 'Vos activités socioculturelles' and a '+', and another dropdown for 'A qui s'adressent vos activités?' with the value '1 - exclusivement à vos adhérents'.

L'onglet « Socio-culturelles » est toujours disponible pour toutes les associations



# Mise à jour pour les associations USEP

Si l'association indique son appartenance à l'Usep, l'utilisateur.trice devra renseigner les informations complémentaires;

Sélectionner un autre menu

Association 0441

Association 044003

Tableau de bord

Mon affiliation

**Gérer mon affiliation**

Gérer des sections

Historique de mon affiliation

Mes adhésions

Mes rencontres sportives usep

Impressions

Communication

Paramétrages

## Gérer mon affiliation

Affiliation à La Ligue N° 044

Affiliation à l'UFOLEP ?  OUI  NON

Affiliation à l'USEP ?  OUI  NON

**!** Demande de réaffiliation pour la saison 2018/2019

Coordonnées Caractéristiques Vie associative **USEP** SOCIO CULTURELLE Communication Informations assurance

Compte Usep

Les activités USEP pratiquées au sein de votre association

Vos activités USEP

USEP (Multisports) - 3915

Aménagement du temps de l'enfant dans le cadre de la Refondation de l'école

L'association est-elle impliquée activement dans la réforme des rythmes scolaires (obligatoire) ?

- en 2018 / 2019  OUI  NON

- en 2019 / 2020  OUI  NON

Dans ce cas, la mise en oeuvre des activités proposées par l'USEP a-t-elle lieu ?



# Mise à jour des informations sur l'association UFOLEP

Si l'association indique son affiliation à l'Ufolep, l'utilisateur.trice devra renseigner les activités organisées et proposées par l'association à ses adhérents.

L'utilisateur.trice peut ajouter ou supprimer la liste d'activités.

- **Pour ajouter une activité** : l'utilisateur.trice doit sélectionner une activité dans la liste déroulante et cliquer sur l'icône  pour l'ajouter.
- **Pour supprimer une activité** : l'utilisateur.trice doit sélectionner une activité dans la liste déroulante et cliquer sur l'icône  pour l'ajouter.

**Gérer mon affiliation**

Affiliation à La Ligue N° 0440

Affiliation à l'UFOLEP ?  OUI  NON

Affiliation à l'UFOLEP ?  OUI  NON

**Demande de réaffiliation pour la saison 2018/2019**

Coordonnées Caractéristiques Vie associative **UFOLEP** SOCIO CULTURELLE Communication Informations assurance

Les activités UFOLEP pratiquées au sein de votre association

L'association sportive souhaite être identifiée comme "Association UFOLEP Multi-activités" donc les codes activités sont détaillés ci-dessous.  OUI  NON

Vos activités sportives UFOLEP

Cyclo - Cyclotourisme	26013	
Ecole du sport labéllisé activités R1	29201	
Eveil corporel	22023	
Yoga Qi-Gong Gymnastiques douces	22007	
...		



# Enregistrement des mises à jour

- Quand l'utilisateur.trice a terminé de modifier les différentes informations, il ou elle doit cliquer en bas de page sur le bouton « Enregistrer votre demande de réaffiliation »

**Sélectionner un autre menu**

- Association 0440
- Association 044003 écoles publiques ar
- Tableau de bord
- Mon affiliation
- Gérer mon affiliation**
- Gérer des sections
- Historique de mon affiliation
- Mes adhésions
- Mes rencontres sportives usep
- Impressions
- Communication
- Paramètres

## Gérer mon affiliation

Affiliation à La Ligue N°

Affiliation à l'UFOLEP ?  OUI  NON

Affiliation à l'USEP ?  OUI  NON

**! Demande de réaffiliation pour la saison 2018/2019**

Coordonnées   Caractéristiques   Vie associative   USEP   SOCIO CULTURELLE   Communication   Informations assurance

### Informations assurance

Dans le cadre du système déclaratif en vigueur qui contractualise la relation assurance entre l'APAC et l'association USEP, il est vivement conseillé de compléter la fiche diagnostic spécifique APAC/USEP.

Par ailleurs, la fiche diagnostic reste nécessaire pour la validation de vos assurances concernant les activités hors temps scolaire, telles que -accueil de loisirs, activités péri-scolaires, activités avec accueil de public (bals, kermesses), dispositifs d'accompagnement scolaire, etc. **En tout état de cause, aucune attestation d'assurance (exemples : occupation de locaux occasionnels, responsabilité civile d'une action) ne pourra être délivrée par les services de l'APAC en l'absence du retour de cette fiche diagnostic dûment remplie.**

L'affiliation à la Ligue de l'enseignement permet à l'association USEP ou à l'association scolaire de bénéficier gratuitement de la « MULTIRISQUE ADHERENTS ASSOCIATION » de l'APAC garantissant la responsabilité civile de l'association personne morale, ses risques divers, la Responsabilité Civile et l'Individuelle Accident de ses adhérents.

J'atteste :

- accepter les conditions d'affiliation et avoir pris connaissance de la notice descriptive d'assurance qui m'a été remise,
- avoir noté que les garanties d'assurance prendront effet au plus tôt le jour de réception du dossier d'affiliation par la Délégation départementale.

**A noter :** Au-delà des activités USEP en temps scolaire ou hors temps scolaire, la carte péri-scolaire est un véritable passeport assurance qui couvre l'enfant dans les activités et manifestations péri-scolaires extérieures à l'école si elles s'inscrivent dans le projet pédagogique de l'établissement et si elles sont matérialisées par un contrat éducatif local ou une convention de partenariat. Si leur effectif correspond à l'effectif de l'établissement, celui-ci bénéficie sur simple demande du directeur, sans cotisation supplémentaire, de la garantie « contrat d'établissement » pour l'ensemble des activités à l'intérieur et à l'extérieur de cet établissement : responsabilité civile, assistance juridique, accidents corporels, biens des personnes et assistance aux personnes.

Cliquer sur le bouton « Enregistrer votre demande d'affiliation » une fois que vous avez fait toutes vos modifications

**Enregistrer votre demande de réaffiliation pour 2018/2019**

**la ligue de l'enseignement**  
un avenir par l'éducation populaire

# Enregistrement des mises à jour

La fenêtre suivante s'affiche pour rappeler à l'utilisateur.trice les détails de la procédure de renouvellement de l'affiliation de son association.

**Informations**

Votre demande d'affiliation est bien enregistrée pour la saison 2018/2019. Elle a été transmise à votre Fédération.

Pour qu'elle puisse être validée, il faut :

- Cliquer sur le bouton IMPRIMER qui va s'afficher à la fermeture de cette fenêtre en bas
- Donner ce document à votre Président qui doit la signer
- Transmettre ce document rapidement à la Fédération :
  - format papier par courrier
  - enregistré le scan (vous conservez l'original)

Une fois ce document reçu la fédération validera votre demande de réaffiliation pour la saison

[✕ Fermer](#)

# Impression de la demande de renouvellement à signer

- Quand l'enregistrement a réussi, une page s'affiche et reprend l'ensemble des données saisies pour permettre à l'utilisateur.trice une relecture.
- Il ou elle peut imprimer sa demande d'affiliation à dater et à signer.

Sélectionner un autre menu

Association 0440030 écoles publiques anc

Tableau de bord

Mon affiliation

**Gérer mon affiliation**

Gérer des sections

Historique de mon affiliation

Mes adhésions

Mes rencontres sportives usep

Impressions

Communication

Paramétrages

## Gérer mon affiliation

### REAFFILIATION 2018/2019 par Webaffiligue

Affiliation à La Ligue N° 0440

Affiliation à l'UFOLEP ?  OUI  NON

Affiliation à l'USEP ?  OUI  NON

**Affiliation 2018/2019 en attente de validation par la fédération**

Coordonnées du siège social

Titre complet GROUPE

Numéro / Voie GASCEP

Complément 1 INSPECT

• • • • •

L'affiliation à la Ligue de l'enseignement permet à l'association USEP ou à l'association scolaire de bénéficier gratuitement de la « MULTIRISQUE ADHERENTS ASSOCIATION » de l'APAC garantissant la responsabilité civile de l'association personne morale, ses risques divers, la Responsabilité Civile et l'Individuelle Accident de ses adhérents.

J'atteste :

- accepter les conditions d'affiliation et avoir pris connaissance de la notice descriptive d'assurance qui m'a été remise,
- avoir noté que les garanties d'assurance prendront effet au plus tôt le jour de réception du dossier d'affiliation par la Délégation départementale.

A noter : Au-delà des activités USEP en temps scolaire ou hors temps scolaire, la carte péri-scolaire est un véritable passeport assurance qui couvre l'enfant dans les activités et manifestations péri-scolaires extérieures à l'école si elles s'inscrivent dans le projet pédagogique de l'établissement et si elles sont matérialisées par un contrat éducatif local ou une convention de partenariat. Si leur effectif correspond à l'effectif de l'établissement, celui-ci bénéficie sur simple demande du directeur, sans cotisation supplémentaire, de la garantie « contrat d'établissement » pour l'ensemble des activités à l'intérieur et à l'extérieur de cet établissement : responsabilité civile, assistance juridique, accidents corporels, biens des personnes et assistance aux personnes.

Fermer le document Imprimer

# Impression de la demande de renouvellement à signer

Pour renouveler son affiliation il est nécessaire de transmettre une demande de renouvellement d'affiliation portant la signature du/de la responsable légal.e de l'association.

L'utilisateur.trice peut utiliser le document pré-imprimé remis par la fédération dans son dossier de réaffiliation 2018/2019 ou imprimer le document proposé par le Webaffiligue.

## Document pré-imprimé par la fédération

**la ligue de l'enseignement** **RENOUVELLEMENT D'AFFILIATION D'UNE ASSOCIATION A LA LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT 2018/2019**

Mettez à jour les informations relatives à votre association, en complétant/complétant les données ci-dessous sur le document exporté sur [www.affiligue.org](http://www.affiligue.org). La notice concerne le 1er septembre 2018 et se termine le 31/08/2019.

N° d'affiliation : 001004001

Pour vous affilier à l'ufalep et à l'ussep, cochez :  ufalep  ussep

Nom de l'association : AMIC, ACCORDEONISTES AMBERIEU

Adresse : AMICALE DES ACCORDEONISTES RUE DES ARENES CHATEAU DES ECHELLES - 01500 - AMBERIEU EN

Coordonnées des dirigeants

Président.e ou responsable légal.e

Nom Prénom : MME VALERIE CHOSSAT Date de naissance : 30/10/1965

Adresse : 3 PLACE DU MOULIN - 01500 - ST SORLIN EN BUGEY

Trésorier.e ou responsable légal.e

Nom Prénom : MME NICOLE FARGOT Date de naissance : 26/12/1946

Adresse : RUE ARISTIDE BRIAND N°46 TER - 01500 - AMBERIEU EN BUGEY

Correspondant.e

Nom Prénom : MME CHRISTINE GONGUET Date de naissance :

Adresse : 20 RUE DES ARENES - 01500 - AMBERIEU EN BUGEY

Caractéristiques et activités

Etiez-vous une association employeuse ?  Oui  Non

Si oui, précisez votre convention collective :  Sport  Animation  Autre

Liste des activités déclarées :

3505.35057

Si votre association s'affilie à l'Ufalep :

- L'association s'engage à vérifier et conserver les certificats médicaux de ses adhérents ?  Oui  Non

(Si le cas échéant est coché, la structure devra les transmettre au comité départemental).

- L'affiliation à l'Ufalep vaut adhésion au Conseil National des Employeurs d'Avenir (CNEA) à compter de la date de signature de la demande d'affiliation.

Assurance

L'affiliation à la Ligue de l'Enseignement s'associe avec des garanties d'assurance. Seules les adhésions de tous les membres, dirigeants et salariés titulaires d'une carte en cours de la Ligue de l'Enseignement octroient les avantages de la MULTIRISQUE ADHERENTS ASSOCIATION de l'ARAC, garantissant la responsabilité civile de l'association pendant toute sa durée d'existence. Cette couverture doit être validée après régularisation d'une FICHE DIAGNOSTIC qui devra considérer l'ensemble des membres, dirigeants, pratiquants et usagers même temporaires.

En ce qui concerne les activités sportives, votre association est tenue par le Code du Sport (art. L221-1) de souscrire un contrat d'assurance en Responsabilité Civile pour elle-même et pour ses adhérents, dirigeants et pratiquants. Le contrat qui se conclut (Ufalep avec l'ARAC procure aux associations (sur section d'associations) affiliées à l'Ufalep en premier lieu).

J'atteste :

- respecter les conditions d'affiliation et avoir pris connaissance du bulletin d'informations et de la notice descriptive d'assurance qui m'ont été remis,
- avoir noté qu'en vertu de l'article 3 de cette notice
- la carte fédérale est accordée à la condition que la totalité des membres de mon association (ou de la section d'association) ait titulaire d'une carte d'adhésif à la Ligue de l'Enseignement et d'une licence Ufalep le cas échéant.
- mes salariés pratiquant des activités sportives uniquement des personnes titulaires d'une carte d'adhésif à la Ligue de l'Enseignement et d'une licence Ufalep le cas échéant, dans le cas contraire (activités sportives à des personnes non titulaires d'une carte d'adhésif à la Ligue de l'Enseignement, qu'il s'agisse ou non de membres de l'association ou de salariés non affiliés), une inscription complémentaire spécifique est indispensable, votre demande d'affiliation devra solliciter le contrat de sa date de réception par la Fédération Départementale.
- avoir noté que l'engagement d'activités sportives classées en Risques 1 (R1) et 4 (R4) que le bénéfice de ces garanties n'est accordé qu'aux personnes affiliées à la Ligue de l'Enseignement et d'une licence Ufalep.
- avoir noté que l'engagement d'activités sportives classées en Risques 2 (R2) et 3 (R3) que le bénéfice de ces garanties n'est accordé qu'aux personnes affiliées à la Ligue de l'Enseignement et d'une licence Ufalep.
- avoir noté que les garanties d'assurance prennent effet au plus tôt le jour de réception du dossier d'affiliation par la Fédération Départementale ARAC. Pour les activités sportives, les licences Ufalep devront avoir été préalablement homologuées.

ATTENTION : Pour les activités classées en Risques 4 (R4), seule une inscription spécifique auprès de l'ARAC permet de bénéficier des garanties d'assurance Responsabilité Civile de l'adhésif Adhérent.

Information CNIL : La Ligue de l'Enseignement déclare ses fichiers (les membres et l'association affiliée) à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL). En application des articles 38 et suivants de la loi du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Veuillez vous adresser à votre Fédération Départementale ou vous connecter sur [www.affiligue.org](http://www.affiligue.org).

\* En cas de refus des conditions énoncées, veuillez contacter votre Comité Départemental Ufalep ainsi que votre délégation départementale ARAC.

Signature du/de la responsable légal.e

## Document imprimé par Webaffiligue

22/05/2018 WebAffiligue

Gérer mon affiliation

REAFFILIATION 2018/2019 par Webaffiligue

**la ligue de l'enseignement**

Affiliation à La Ligue N° : 04403007

Affiliation à l'UFALEP ?  OUI  NON

Affiliation à l'USEP ?  OUI  NON

Coordonnées du siège social

Titre complet : GROUPEMENT ASSO SCOL ECOLES PUBLIQUES ANCIENS

Coordonnées des responsables

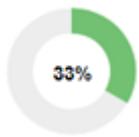
Coordonnées du PRÉSIDENT	Coordonnées du TRÉSORIER
N° d'adhésion: 044_9904007 Mme ROD FRANCOISE ( <a href="mailto:webaffiligue@laligue.org">webaffiligue@laligue.org</a> )	N° d'adhésion: 044_2003918 Mr TRICHET NICOLAS ( <a href="mailto:webaffiligue@laligue.org">webaffiligue@laligue.org</a> )
Coordonnées du SECRÉTAIRE	Coordonnées du CORRESPONDANT
N° d'adhésion: 044_9907088 Mme JUTON MAIRE EUGÈNE ( <a href="mailto:webaffiligue@laligue.org">webaffiligue@laligue.org</a> )	N° d'adhésion: 044_2003918 Mr TRICHET NICOLAS ( <a href="mailto:webaffiligue@laligue.org">webaffiligue@laligue.org</a> ) 560 RUE D'ANJOU 44021 OUDON Tel.: 024030090

Signature (page 1/3) (19)

<https://net.affiligue.org/Pages/association/affiliationManager.aspx?PERNOB=053174PGMD=30>

1/3

Ce document fait 3 pages. Le 4 septembre il sera identique au document de gauche.



# Transmettre le document à la fédération

L'utilisateur.trice doit maintenant envoyer sa demande à la fédération pour traitement, en cliquant sur le bouton « transmettre ma demande ».

Pour renouveler son affiliation il est nécessaire de transmettre une demande de renouvellement d'affiliation portant la signature du.de la responsable légal.e de l'association.

Le document peut être envoyé par courrier, par mail ou importer dans l'espace Webaffiligue-association.

Sélectionner un autre menu

Association 044

Association 04400: écoles publiques a

Tableau de bord

Mon affiliation

**Gérer mon affiliation**

Gérer des sections

Historique de mon affiliation

Mes adhésions

Mes rencontres sportives usep

Impressions

Communication

Paramétrages

### Gérer mon affiliation

#### AFFILIATION "2017/2018"

100%

Votre affiliation a été validée par votre fédération.

Vous pouvez la mettre à jour à tout moment, sauf pour les activités, où i fédération.

Modifier votre affiliation

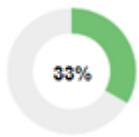
#### AFFILIATION "2018/2019"

33%

Vous avez enregistré votre demande d'affiliation, vous devez :

- Donner la demande imprimée à signer à votre Président
- Votre président doit attentivement lire le texte d'information sur l'assurance, le dater et le signer
- Transmettre ce document signé le plus rapidement à la Fédération car c'est la date de réception qui sera prise en compte. (Vous devez cliquer sur le bouton ci dessous et nous préciser si vous envoyez le document papier signé par courrier ou si vous souhaitez l'envoyer numériquement en enregistrant le scan du document signé).
- Une fois le document validé par la Fédération (information affichée dans votre menu « mon affiliation », vous pourrez procéder au renouvellement par le Webaffiligue des adhésions/licences pour "2018/2019".

Transmettre le document de demande d'affiliation 2018/2019



# Envoyer la demande à la fédération

Transmettre le document de demande d'affiliation 2018/2019

Si l'utilisateur.trice choisit « Par courrier », la demande est transférée immédiatement à la fédération. L'utilisateur.trice doit remettre à la fédération le document daté et signé (par courrier au format papier, par mail en copie scannée, en main propre).

Si l'utilisateur.trice choisit « Sous format numérique », vous devez télécharger le document daté et signé que vous avez scanné. La demande est transférée immédiatement à la fédération.

Informations

Demande transmise

Document d'affiliation

Sélectionner le document d'affiliation

L'utilisateur.trice constatera que la procédure est passée à l'étape 2 : en attente de réception et de validation par la fédération.

REAFFILIATION "2018/2019"

Vous avez enregistré votre demande d'affiliation, vous avez adressé par courrier votre demande d'affiliation "2018/2019" signée par votre président.

Votre demande d'affiliation est en attente de réception et de traitement.

Dès que votre affiliation sera traitée par votre fédération, vous recevrez un Mail d'alerte notifiant le changement de statut de votre demande.



## Validation de la demande

L'utilisateur.trice doit maintenant attendre que sa fédération valide sa demande. La fédération est informée par mail de la demande.

66%

REAFFILIATION "2018/2019"

Vous avez enregistré votre demande d'affiliation, vous avez adressé par courrier votre demande d'affiliation "2018/2019" signée par votre président.

Votre demande d'affiliation est en attente de réception et de traitement.

Dès que votre affiliation sera traitée par votre fédération, vous recevrez un Mail d'alerte notifiant le changement de statut de votre demande.



## Affiliation validée

Le ou la responsable associatif reçoit une notification par mail automatique dès que la fédération valide l'affiliation. L'utilisateur.trice peut maintenant procéder au renouvellement de ses adhésions pour 2018/2019

100%

Affiliation 2018/2019 validée

Les étapes de votre demande

- Demande d'affiliation terminée
- Document de demande transmise par courrier pour validation auprès de votre fédération
- Demande validée par la fédération